

個人情報訂正請求書

年 月 日

田尻町長 様

住 所	(郵便番号)
ふりがな 氏 名	
連絡先 (電話番号)	

田尻町個人情報保護条例第23条第1項
 田尻町個人情報保護条例第23条第2項
 田尻町個人情報保護条例第23条第4項において準用する同条例第13条第2項の規
 田尻町個人情報保護条例第23条第4項において準用する同条例第13条第3項

定により、次のとおり個人情報の訂正・削除を請求します。

請求に係る個人情報の内容	
個人情報を特定するために必要となる事項（例えば申請書を提出した場合は、申請書の提出年月日等）	
訂正を求める箇所	
訂正を求める内容	訂正前
	訂正後
削除を求める箇所	
削除を求める理由	

法定代理人が請求する場合には、次の欄にも記入してください。

本人の未成年者又は成年被後見人の別	1 未成年者	2 成年被後見人
本人の氏名及び住所	ふりがな 氏 名	
	住 所	(郵便番号)
	連絡先 (電話番号)	

(裏面につづく)

本人死亡の場合で、死亡に起因して権利利益と取得した者等が請求する場合は、次の欄にも記入してください。

本人の氏名及び住所	ふりがな 氏 名	
	住 所	(郵便番号)
本人の死亡年月日		
請求者との関係		
請求する理由		

次の欄は記入する必要がありません。

本人等確認書類	(1) 運転免許証 (2) 旅券 (3) その他 () (4) 法定代理人 ()
担当課等	電話番号 (内線)
備考	

- 注：1 該当する番号を 印で囲み、各欄に必要な事項を記入してください。
- 2 請求の際には、訂正を求める内容が事実と合致することを証明する資料を提出し、又は提示してください。
- 3 請求に係る個人情報の内容については、できるだけ具体的に記入してください。
- なお、記入に当たっては、係員と相談してください。
- 4 請求の際には、個人情報開示決定通知書又は個人情報部分開示決定通知書を持参してください。
- 5 請求の際には、本人であることを証明するために必要な書類（運転免許証、旅券等）を提出し、又は提示してください。
- 6 法定代理人が請求する場合には、法定代理人に係る注5の書類のほか、その資格を証明する書類（戸籍抄本等）を提出し、又は提示してください。
- 7 条例第13条第3項により本人が死亡している場合で、死亡に起因して権利利益を取得した者等が請求する場合には、請求者に係る注5の書類のほか、本人との関係を証明する書類、請求する理由に係る資格を証明する書類を提出し、又は提示してください。書類の詳細については係員にお問い合わせください。
- 8 訂正に関する連絡は、今後、担当課等が行います。