

排水設備等計画（変更）確認申請書

年 月 日

田尻町長様

住所 田尻町
届出人 (ふりがな)
(施主) 氏 名
電 話

次のとおり排水設備等の計画（変更）の確認を申請します。

設 置 場 所	田尻町		
使 用 者	住所	氏名	
土 地 所 有 者	住所	氏名	
建 物 所 有 者	住所	氏名	
設 置 目 的	工事内容 新設・増設・ 改築	排水区分 家庭・事務所・工場・営業・その他 ()	
計 画 要 素	排水面積	m ²	建築面積
	排水戸数	戸	排水人口
予 定 工 事 期 間	年 月 日～ 年 月 日		
工 事 施 工 者	住所 氏名 (指定番号第 号)	電話	
給水設備施工業者	給水設備を施工する場合、記入すること。 業者名 (指定番号第 号)		
次の欄は記入しないこと。			
受 付	第 号	確 認	第 号
	年 月 日		年 月 日
備 考			

(注) 1 この申請書は必ず工事着手前に提出してください。

2 変更の場合は、確認済を赤、変更するものは黒又は青で添書して下さい。

排水設備等工事完了届

年 月 日

田尻町長様

住所 田尻町
 届出人 (ふりがな)
 (施主) 氏 名
 電 話

次のとおり排水設備等の工事が完了しましたのでお届けします。
 なお、この工事についての完了検査をお願いします。

設 置 場 所	田尻町
確 認	第 号 年 月 日
完 了 年 月 日	年 月 日
工 事 施 工 者	住所 氏名 (指定番号第 号) 電話

次の欄は記入しないこと。

受 付	第 号	検 査 結 果	合 格・不 合 格
	年 月 日	排 水 設 備 検査済証番号	第 号
検 査	年 月 日	備 考	

- (注) 1 工事完了の日から5日以内に届け出てください。
 2 完成図及び申請時の図面を添付してください。

公共下水道使用
開始
休止
再開
届

年 月 日

田尻町長 様

住 所 田尻町
(ふりがな)

届出人 氏 名
(使用者) 電 話

次のおり公共下水道の使用を
開始
休止
再開
したのでお届けします。

設 置 場 所	田尻町
検 査 済 証 番 号	第 号
使用開始年月日 休 止 廃 止	年 月 日
使用水の種類	上水道 ・ 井戸 ・ その他 ()
備考	