

田尻町物価高騰重点支援給付金（こども加算）口座変更の届出書

田尻町長 様
1 届出者（世帯主）

(フリガナ)	生年月日	現住所
氏名		
	明・大・昭・平	日中に連絡可能な電話番号（ ）
	年 月 日	

2 変更先の口座（該当する下記チェック欄（□）に『レ』を入れてください）
原則、「1 の届出者（世帯主）」名義の口座に限る。ただし、届出者（世帯主）の委任がある場合は代理人の口座も可とする。

□届出者（世帯主）名義の金融機関口座への振込みを希望 ※振込先金融機関口座確認書類を添付してください。
【支給口座記入欄】 ※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

金融機関名				支店名				種別	口座番号 ※右詰めでお書きください								口座名義（カタカナ） ※「申請者（世帯主）」名義とします ※通帳の表記に合わせてください	
1. 銀行 5. 農協 2. 金庫 6. 漁協 3. 信組 7. 信漁連 4. 信連				本・支店 本・支所 出張所				普通										
金融機関 コード							支店 コード											
ゆうちょ銀行				通帳記号 6桁目がある場合は ※欄にご記入ください					通帳番号 ※右詰めでお書きください								口座名義（カタカナ） ※「申請者（世帯主）」名義とします ※通帳の表記に合わせてください	
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上又はキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入ください。				1														

□ 代理人名義の金融機関口座への振込みを希望 ※振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

代理人	フリガナ	世帯主との関係	代理人生年月日	代理人住所	
	代理人氏名	1. 同一世帯 2. 法定代理人 3. その他 ()	年 月 日		
				電話	
上記の者を代理人と認め、給付金の受給・申請を委任します。				世帯主氏名	署名（又は記名押印） ↑ 法定代理の場合は署名不要です。 印

※代理人が受給・申請する場合は、代理人名義の振込口座を記入してください。
※法定代理人による受給・申請の場合は、代理人氏名欄に自署又は記名押印してください。

3 確認事項
町が支給決定をした後、届出書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和6年8月30日までに、届出者に連絡・確認できない場合に、田尻町物価高騰重点支援給付金が支給されないことに同意したものとみなします。

4 提出書類

□ 「田尻町物価高騰重点支援給付金（こども加算）口座変更の届出書」（本書）

□ 『申請者（世帯主）の本人確認書類の写し』
※原則として住所・氏名・生年月日が記載された公的機関が発行した書類とします。
※有効期限があるものについては、期限が過ぎている場合は本人確認書類として認められません。

□ 『振込口座を確認できる書類の写し』

□ 代理人が受給・申請する場合は以下の書類を同封してください

① 代理人の本人確認書類の写し（法人の場合は、法人登記簿の写しと代表者の本人確認書類が必要です）

② 世帯主と代理人との関係を証明する書類の写し（同一世帯員の場合は不要）