

記入例

障害児通所給付費支給申請書兼
利用者負担額減額・免除等申請書

田尻町長 様

次のとおり申請します。

申請年月日 ○○年 ○月 ○日

申請者	フリガナ	○○○ ○○○		生年月日		
	氏名	保護者氏名 個人番号：マイナンバー			○○年 ○月 ○日	
	居住地	〒 保護者住所		電話番号○○○一○○○○		
フリガナ	○○○ ○○○		生年月日	○○年 ○月 ○日		
支給申請に係る児童氏名	サービス利用児童氏名		続柄	保護者との関係		
	個人番号：マイナンバー			精神障害者保健福祉手帳番号		所持している方のみ記入
身体障害者手帳番号	所持している方のみ記入	療育手帳番号	所持している方のみ記入	精神障害者保健福祉手帳番号	所持している方のみ記入	
被保険者等記号・番号(※)		記入不要です。		保険者名及び番号(※)	記入不要です。	

※「被保険者等記号・番号」欄及び「保険者名及び保険者番号」欄は、肢体不自由児通所医療を申請する場合記入すること。

サービス利用の状況	利用中のサービスの種類と内容等	
	児童発達支援 ○日/月、放課後等デイサービス ○日/月…… (現在お持ちの受給者証に記載されているサービスをご記入ください) ※新規申請の方など、サービス利用がない場合は記入不要です。	
申請する支援	支援の種類	
	<input checked="" type="checkbox"/> 児童発達支援（肢体不自由のある児童に対して治療を行うものを除く。）	
	<input type="checkbox"/> 児童発達支援（肢体不自由のある児童に対して治療を行うものに限る。）	
	<input type="checkbox"/> 放課後等デイサービス	
	<input type="checkbox"/> 居宅訪問型児童発達支援	
	<input type="checkbox"/> 保育所等訪問支援	

→ ○日/月(今回申請するサービスの支給量。不明の場合は記入不要です)

今回申請するサービスにチェック
(不明の場合は記入不要です)

障害児支援利用計画又は通所支援計画を作成するために必要があるときは、通所支援の利用に関する意向聴取の内容及び医師意見書の全部又は一部を、田尻町から指定障害児相談支援事業者、通所支援事業者若しくは障害児入所施設の関係人に提示することに同意します。

申請者氏名 保護者氏名

⇒裏面へ

いずれも、事実関係を確認できる書類を添付して申請すること。

主治 医 (※)	主治医の氏名	記入必要なし	医療機関名	記入必要なし
	所 在 地	〒 記入必要なし		電話番号

申 請 す る 減 免 の 種 類	<p><input type="checkbox"/> I 負担上限月額に関する認定 下記の区分の適用を申請します。 (あてはまるものに○をつける。いずれにも当てはまらない場合は空欄とすること。)</p> <ol style="list-style-type: none">1. 生活保護受給世帯2. 市町村民税非課税世帯に属する者3. 市町村民税課税世帯（所得割 28 万円未満）に属する者 <p>* 不明な場合は、記入不要です</p>			
	<p><input type="checkbox"/> II 多子軽減措置に関する認定 下記の区分の適用を申請します。 (あてはまるものに○をつける。)</p> <ol style="list-style-type: none">1. 第 2 子に該当する者2. 第 3 子以降に該当する者 <p>* 在園証明等が必要となります。</p>			
	<p><input type="checkbox"/> II 生活保護への移行予防措置（自己負担減免措置、補足給付の特例措置）に関する認定 生活保護への移行予防措置（□自己負担減免措置 □補足給付の特例措置）を申請します。</p>			
	<p>* 福祉事務所が発行する境界層対象者証明書が必要となります。</p>			
<p>* 不明な場合は、記入不要です</p>				
申請書提出者	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者本人 <input type="checkbox"/> 申請者本人以外（下の欄に記入）			
氏 名			申請者との関係	
住 所	〒 電話番号			